

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «УЖДТ УС-604»

А.А.Юнг
« 19 » декабря 2017 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ № 09-17уждт
на поставку товаров (рельсовые скрепления верхнего строения ж/д пути)**

Процедура запроса предложений не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, которым такое действие может принести убытки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений. Извещение об отказе размещается Заказчиком на сайте Заказчика www.ugdt.ru в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации о проведении запроса предложений в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснение положений документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос посредством электронной связи.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика	Общество с ограниченной ответственностью «УЖДТ УС-604» («УЖДТ УС-604») Место нахождения (почтовый адрес): 663690, Красноярский край, ЗАТО, г. Зеленогорск, ул. Индустриальная, д. 2/3 Адрес электронной почты: buy@ugdt.ru Телефон: 8 (39169) 9-89-54; 4-37-99 Ответственное должностное лицо: Красноусова Елена Владимировна
Наименование объекта закупки	Поставка товаров (рельсовые скрепления верхнего строения ж/д пути) для нужд ООО «УЖДТ УС-604»
Дата подачи заявок	с момента размещения извещения о проведении запроса цен на сайте Заказчика www.ugdt.ru .
Дата окончания подачи заявок	11 января 2018 г., 12 часов 00 минут (время Красноярского края).
Дата, время и место рассмотрения заявок	12 января 2018 г. 10 часов 00 минут (время Красноярского края), по адресу: 663690, г.Зеленогорск Красноярского края ул.Индустриальная, 2/2.
Описание объекта закупки	Поставка товаров (рельсовые скрепления верхнего строения ж/д пути), согласно спецификации (Приложение № 1 к проекту договора (Приложение № 2 к настоящей Документации))
Единица измерения товара, работ, услуг	Согласно спецификации (Приложение № 1 к проекту договора (Приложение № 2 к настоящей Документации))
Количество товара, работ, услуг	Согласно спецификации (Приложение № 1 к проекту договора (Приложение № 2 к настоящей Документации))
Способ доставки	В соответствии с Р.1 проекта Договора поставки товаров (Приложение № 2 к настоящей Документации).
Место доставки товара, место выполнения работы или оказания услуги	при доставке автомобильным транспортом - территория УЖДТ, расположенная по адресу: Красноярский край, город Зеленогорск, ул. Индустриальная, д. 2; при доставке железнодорожным транспортом — ст. Заозерная Красноярская ж.д. (код станции 893106) e-mail: post@ugdt.ru
Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	до 30.03.2018, партиями.
Начальная (максимальная) цена договора	Не устанавливается
Обоснование начальной	Не устанавливается

(максимальной) цены договора	
Обеспечение заявки на участие	Не устанавливается
Обеспечение исполнения договора	Не устанавливается
Источник финансирования	Собственные средства ООО «УЖДТ УС-604»
Требования к качеству, гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара	В соответствии с проектом Договора поставки товаров (Приложение № 2 к настоящей Документации)
Требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в запросе предложений:	<p><i>Заявка на участие в запросе предложений подается на бумажном носителе по адресу местонахождения Заказчика любыми способами доставки и должна содержать:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опись документов; 2. Сопроводительное письмо к заявке на участие в запросе предложений на бланке организации; 3. Заявку на участие в запросе предложений (по форме приложения № 3 к настоящей Документации); 4. Декларацию соответствия участника запроса предложений (по форме приложения № 4 к настоящей Документации); 5. Карточку (анкету) участника (по форме приложения № 5 к настоящей Документации); 6. Проект договора (по форме приложения № 2 к настоящей Документации); 7. Свидетельство о государственной регистрации, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; 8. Предложение участника в отношении объекта закупки, в соответствии с требованиями к описанию участниками запроса предложений технических и качественных характеристик объекта закупки (если есть); 9. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении (избрании) на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью участника (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 10. Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 11. Копии всех страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, руководителя участника запроса предложений, а также лица, подписывающего документы по доверенности (для юридического лица); 12. Копии всех страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника запроса предложений (для физического лица и индивидуального предпринимателя); 13. Бухгалтерская (финансовая) отчетность на последнюю отчетную дату; 14. Решение об одобрении сделки или о согласии на совершение крупной сделки, либо выписки из таких решений, в случае, если требование о необходимости наличия

	<p>такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае, если одобрение сделки не требуется предоставляется мотивированная справка об отсутствии необходимости в одобрении сделки;</p> <p>15. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям закупочной документации: лицензии на право осуществления деятельности, свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, по строительству, реконструкции и капитальному ремонту (<i>если требуется, согласно действующему Законодательству РФ на виды работ (услуг), составляющих предмет закупки</i>);</p> <p>16. Заявка на участие в запросе предложений может содержать документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений. В качестве подтверждения по данному показателю участником закупки могут быть предоставлены <i>сведения, копии контрактов и договоров</i>, подтверждающие успешное выполнение работ (услуг, поставок) сопоставимого характера по идентичным или однородным объектам закупки по отношению к объекту закупки по настоящему запросу котировок <i>за последние 3 (три) года</i>, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений;</p> <p>17. Подтверждение отсутствия долгов у участника запроса предложений перед третьими лицами, бюджетами различных уровней, недоимки по налогам и сборам (по форме Приложения 4 к настоящей документации).</p> <p>18. Подтверждение, что участник закупки не находится в стадии банкротства и ликвидации (по форме Приложения 4 к настоящей документации).</p> <p>19. Подтверждение Участника об отсутствии в отношении руководителя, главного бухгалтера, либо участников коллегиального органа управления у участника запроса предложений, уголовных дел. А также отсутствие судебных решений в отношении участника запроса предложений, связанных с нарушением исполнения подобных договоров (по форме Приложения 4 к настоящей документации).</p> <p>20. Подтверждение об отсутствии участника запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков (по форме Приложения 4 к настоящей документации).</p> <p><i>Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью (при наличии печати) участника (для юридического лица) и подписаны участником или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.</i></p>
<p>Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок:</p>	<p>Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, участников допущенных к проведению запроса предложений, осуществляется закупочной комиссией по единственному критерию – стоимость предлагаемых работ, услуг, продукции.</p> <p>По результатам оценки заявок на участие в запросе предложений закупочная комиссия ранжирует заявки (присваивает места) по степени увеличения цены товара, начиная с самой дешевой и заканчивая самой дорогой. Победителем запроса предложений признается участник, заявке на участие которого присвоено первое место.</p> <p>Порядок рассмотрения заявок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Заказчик регистрирует все предложения немедленно после их получения с указанием времени и даты их получения. 2) Рассмотрение предложений осуществляется непосредственно закупочной комиссией ООО «УЖДТ УС-604», утвержденной приказом директора. 3) Рассмотрение заявок на участие происходит в два этапа: <ul style="list-style-type: none"> – первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований Документации о закупке к оформлению заявок; – второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию. 4) Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации о закупке производится по следующим критериям и порядку оценки:

	Показатели	Порядок оценки
	Соответствие требованиям к участникам закупки	Проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов (в соответствии с настоящей Документацией о закупке)
	Полнота предоставления документов	Проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню, указанному в настоящей документации о закупке
	Соответствие заявки на участие требованиям документации о закупке	Проверка содержания заявки, в т.ч.: – содержание предложения о цене; – присутствие/отсутствие в заявке сведений о наличии разрешающей документации на право осуществления строительной деятельности в соответствии с законодательством РФ (при необходимости); – иные данные в соответствии с требованиями Документации о закупке
	<p>5) Если в ходе отборочной стадии закупочная комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким критериям, указанным в п. 4 Порядка, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.</p> <p>6) По результату отборочной стадии рассмотрения заявок участник допускается к участию в процедуре закупки, если предложение участника признано соответствующим установленным требованиям настоящей Документации о закупке.</p> <p>7) В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:</p> <p>7.1. Затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки на участие, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие (перечня строительно-монтажных работ, технических характеристик основных материалов, укладываемых в дело, иных технических условий).</p> <p>7.2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок на участие с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме.</p> <p>7.3. Проверка участников закупки на соответствие требованиям заказчика и проверка их заявок на соблюдение требований Документации о закупке к оформлению заявок; при этом заявки на участие рассматриваются как отвечающие требованиям Документации о закупке, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку.</p> <p>7.4. Проверка участника закупки, в том числе его правоспособности, подлинности заявки на участие, достоверности представленных сведений и документов, отсутствия участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком по ранее заключенным договорам (в том числе аффилированными с участником закупки структурами).</p> <p>7.5. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям Документации о закупке.</p> <p>7.6. Отклонение заявок на участие, которые, по мнению членов закупочной комиссии, не соответствуют требованиям запроса предложений по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе предложений.</p> <p>8) По результату отборочной стадии рассмотрения заявок Участник допускается к участию в процедуре закупки, если предложение Участника признано соответствующим установленным требованиям настоящей Документации.</p> <p>9) Заявки, прошедшие отборочную стадию, проходят оценочную стадию.</p>	
Последствия признания запроса предложений	<p>Запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если:</p> <p>1) на участие в запросе предложений подано менее двух заявок;</p> <p>2) по итогам рассмотрения и оценки заявок только одна заявка признана</p>	

несостоявшимся	<p>соответствующей документации по запросу предложений;</p> <p>3) все заявки признаны несоответствующими документации по запросу предложений;</p> <p>4) победитель запроса предложений или участник закупки, заявка которого признана соответствующей документации по запросу предложений, предложивший в заявке цену, такую же, как и победитель, или участник закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведении запроса предложений условий, уклоняется от заключения договора.</p> <p>Если запрос предложений признан несостоявшимся в случае, когда по итогам рассмотрения и оценки заявок только одна заявка признана соответствующей документации по запросу предложений, с участником закупки, подавшим такую заявку, при условии, что заявка соответствует требованиям, изложенным в документации по запросу предложений, может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика. Цена такого договора не может превышать цену, указанную в заявке участника закупки.</p> <p>Если запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый запрос предложений или осуществить закупку другим способом. Выбор иного способа осуществляется исходя из условий применения такого способа, предусмотренных настоящим Положением</p>
Возможность заказчика изменить условия договора	<p>Изменение существенных условий заключенного договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:</p> <p><i>если возможность изменения условий заключенного договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:</i></p> <p>а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором (техническим заданием) количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;</p> <p>б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги, не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги, не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов (10%) цены договора. При уменьшении предусмотренных договором (техническим заданием) количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора, исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться, как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, либо способом, аналогичным способу определения цены, предложенному участником в ходе закупочной процедуры.</p> <p>в) изменение условий оплаты за выполненные работы производится только по соглашению сторон договора.</p>
Информация о службе, ответственной за заключение договора	<p>Заместитель генерального директора по правовым вопросам Авдеева Жанна Валерьевна Место нахождения: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Индустриальная, д. 2/3, тел.: 8 (39169) 9-82-53</p>
Требования к участникам запроса предложений	<p>1. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:</p> <p>1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности</p>

	<p>по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель службы закупок заказчика, либо состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>7) участник закупки не является офшорной компанией.</p>
Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Установлено требование об отсутствии в предусмотренном Федеральном реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.
Срок подписания победителем запроса предложений договора	<p>Не позднее, чем через 20 дней со дня подписания Протокола рассмотрения и оценки заявок закупочной комиссией ООО «УЖДТ УС-604».</p> <p>При непредставлении Заказчику Участником закупки в срок, предусмотренный Извещением о проведении запроса предложений, подписанного договора, участник признается уклонившимся от заключения договора, и может быть признан Заказчиком недобросовестным Поставщиком при участии в дальнейшем во всех закупочных процедурах Заказчика.</p>

Приложение № 1 к Документации
о проведении запроса предложений

Запрос предложений № 09-17уждт

Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Основные характеристики объекта закупки	Поставка товаров (рельсовые крепления верхнего строения ж/д пути) для нужд ООО «УЖДТ УС-604» в объеме, согласно спецификации (Приложение № 1 к проекту договора (Приложение № 2 к настоящей Документации)) в срок до 30.03.2018, партиями.
Используемый метод определения НМЦ договора	Не устанавливается

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ

ПОСТАВЩИК: _____ (_____), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

ПОКУПАТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «УЖДТ УС-604» (ООО «УЖДТ УС-604»), в лице генерального директора Юнга Александра Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

заключили настоящий договор на основании Протокола заседания закупочной комиссии
ООО «УЖДТ УС-604» № _____ уждт от «__» _____ г. о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется доставить партиями в адрес Покупателя Товар, указанный в Приложении № 1 (Спецификация), а Покупатель обязуется принять Товар и уплатить за него цену, предусмотренную по договору.

1.2. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента его получения. Момент получения фиксируется в ТОРГ-12 уполномоченным лицом (по доверенности) от Покупателя. К ТОРГ-12 прилагается экземпляр документа подтверждающий доставку товара:

- транспортная накладная - при доставке Товара Перевозчиком по договору с Поставщиком (копия договора с Поставщиком передается Покупателю);
- форма 1-Т товарно-транспортная накладная - при доставке автомобильным транспортом Поставщика;
- Ж.д накладная при доставке железнодорожным транспортом;
- Накладная Экспедитора (экспедиторская расписка) с приложением описи Поставщика и Покупателя о поступившем транспортной экспедицией Товаре.

1.3. Поставка (отгрузка) Товара в адрес Покупателя осуществляется силами и за счет собственных средств Поставщика.

1.4. Место доставки:

- при доставке автомобильным транспортом - территория УЖДТ, расположенная по адресу: Красноярский край, город Зеленогорск, ул. Индустриальная, д. 2;
- при доставке железнодорожным транспортом — ст. Заозерная Красноярская ж.д. (код станции 893106)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик обязан:

2.1.1. Доставить Покупателю Товар надлежащего качества в полном объеме в срок до 30 марта 2018 года.

2.1.2. Передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц.

2.1.3. В момент передачи Товара предоставить Покупателю надлежаще оформленные: транспортную накладную (в случае доставки Товара услугами перевозчика), товарно-транспортную накладную (форма 1-Т) (в случае перевозки своими видами транспорта), накладную Экспедитора (экспедиторская расписка) с приложением описи Поставщика и Покупателя о поступившем транспортной экспедицией Товаре (в случае доставки товара с привлечением Экспедитора), счет-фактуру и ТОРГ-12.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Обеспечить приемку Товара. В случае обнаружения несоответствия Товара условиям договора, отсутствия документов на Товар, Покупатель обязан известить Продавца об этом в течение 30 (Тридцати) дней после того, как нарушение было или должно было быть обнаружено, исходя из характера и назначения Товара.

2.2.2. Оплатить Товар в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена единицы Товара установлена в Приложении № 1 (Спецификации) к настоящему договору.

Цена товара включает в себя стоимость Товара, доставки, погрузки/разгрузки Товара, стоимость упаковки, маркировки, документации, таможенной очистки, сертификации, иные налоги и сборы.

3.2. Общая стоимость Товара, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, составляет _____
(_____) руб. 00 коп., кроме того НДС 18 % - _____ руб.
Всего с НДС - _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.3. Срок и порядок оплаты определяются на основании заявки на участие в запросе предложений:

4. СЕРТИФИКАЦИЯ, УПАКОВКА, ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТОВАРА

4.1. Поставщик гарантирует, что весь Товар, поставляемый по настоящему Договору, сертифицирован в РФ, в подтверждение чего Поставщик при передаче Товара предоставляет Покупателю копии сертификатов, разрешающих применение Товара на территории РФ.

4.2. Качество Товара должно соответствовать стандартам, техническим условиям, паспортам производителя Товара.

4.3. Для обеспечения полной и бесперебойной работы Товара Поставщик при передаче Товара Покупателю предоставляет последнему полную техническую документацию на Товар.

4.4. Упаковка, в которой отгружается Товар, должна соответствовать установленным стандартам производителя Товара, РФ и при условии надлежащего обращения с грузом обеспечивать его сохранность во время транспортировки, перегрузов и хранения.

4.5. Гарантия на Товар соответствует сроку гарантии, установленному заводом-изготовителем.

4.6. В течение Гарантийного срока Поставщик гарантирует исправную и полнофункциональную работу Товара в соответствии с техническим описанием производителя Товара. В случае выхода Товара из строя в течение Гарантийного срока Поставщик обязуется самостоятельно за свой счет произвести ремонт неисправного Товара, либо произвести его замену на аналогичный Товар.

5. КАЧЕСТВО ТОВАРА

5.1. В случае если недостатки Товара не были оговорены Поставщиком, Покупатель, которому передан Товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков товара.

5.2. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени или выявляются неоднократно, проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Покупатель вправе по своему выбору:

- отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы;
- потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим договору.

5.3. Поставщик отвечает за недостатки Товара, если не докажет, что недостатки Товара возникли после его передачи Покупателю вследствие нарушения Покупателем инструкции по эксплуатации и хранению Товара либо действий третьих лиц либо непреодолимой силы.

6. АССОРТИМЕНТ ТОВАРА

6.1. При передаче Поставщиком Товара в ассортименте, не соответствующем договору, без предоставления документов, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель вправе:

6.1.1. Отказаться от принятия Товара полностью или в части.

6.1.2. Потребовать заменить Товар, не соответствующий условию об ассортименте, Товаром в ассортименте, предусмотренном договором.

6.1.3. Принять весь переданный Товар по указанной в настоящем договоре цене.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае отказа налогового органа в возмещении (вычете) заявленных Покупателем сумм НДС по причине неуплаты НДС в бюджет Поставщиком и/или по причине несоответствия наименования Поставщика, ИНН, КПП, указанных в счете-фактуре или договоре, Поставщик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления Покупателем счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа об отказе (полностью или частично) в возмещении (вычете) сумм НДС, уплатить Покупателю неустойку в размере 120% от суммы НДС, в отношении которой получен отказ налогового органа в возмещении (вычете).

7.3. В случае отказа налогового органа во включении в состав расходов для целей налогового учета заявленных Покупателем принятых товаров (работ, услуг) в связи с наличием обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестности Поставщика или обстоятельств, свидетельствующих о недостоверности и противоречивости сведений, отраженных в первичных документах, Поставщик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления покупателем счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично) сумм налога на прибыль, уплатить Покупателю неустойку в размере 120 % от суммы налога, в отношении которой получено решение налогового органа.

7.4. При невыполнении или ненадлежащем выполнении Поставщиком своих обязательств по

настоящему Договору Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 0,1% (одна десятая процента) от стоимости непоставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 15 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному согласованию сторон, совершенному в письменной форме за подписью уполномоченных лиц сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

11. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

11.1. Каждая из Сторон заверяет, что на момент заключения настоящего Договора:

11.1.1 она является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством страны ее места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для заключения и исполнения настоящего Договора;

11.1.2. у нее не отозвана (не аннулирована) лицензия, необходимая для заключения и исполнения настоящего Договора, срок действия лицензии не истек, либо хозяйственная деятельность, осуществляемая Стороной, не подлежит лицензированию;

11.1.3. она получила и имеет все полномочия, разрешения или одобрения, а также ей соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны ее места нахождения для принятия и исполнения ею обязательств, вытекающих из настоящего Договора;

11.1.4. заключение настоящего Договора не нарушает никаких положений и норм ее учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к ней, ее правам и обязательствам перед третьими лицами;

11.1.5. в отношении нее не возбуждено производство по делу о банкротстве и не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициирование процедуры банкротства;

11.1.6. полномочия лица на совершение настоящего Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими ее деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается настоящий Договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;

11.1.7. заключение Стороной настоящего Договора не повлечет нарушения ей каких-либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к ней какие-либо требования в связи с таким нарушением;

11.1.8. стороны подтверждают, что адреса, указанные в настоящем договоре, являются адресами занесенными в качестве адреса местонахождения в едином государственном реестре юридических лиц;

11.1.9. стороны подтверждают своё фактическое местонахождение, а также нахождение складских и (или) производственных и (или) торговых площадей по адресу (адресам), указанным в настоящем Договоре;

11.1.10. отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договоренности, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для Сторон заключение настоящего Договора и исполнение установленных им обязательств;

11.1.11. обязательства, установленные в настоящем Договоре, являются для Сторон действительными, законными и обязательными для исполнения, а в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;

11.1.12. вся информация и документы, предоставленные ей другой Стороне в связи с заключением Договора, являются достоверными, и она не скрывает обстоятельств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на решение другой Стороны, касающееся заключения настоящего Договора.

11.2. Если какое-либо из указанных в пункте 11.1 заверений оказалось изначально недействительным или стало недействительным в течение срока действия настоящего Договора, то другая Сторона («Нарушившая Сторона») имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Нарушившей Стороны возмещения убытков, вызванных таким расторжением.

11.3. Стороны признают, что при заключении настоящего Договора, они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в пункте 11.1 настоящего раздела, достоверность которых имеет существенное значение для Сторон.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

12.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

13.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться сторонами друг другу в письменной форме в виде заказного письма с уведомлением о вручении по его адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу, а также в случаях, когда сообщение поступило по указанному адресу, но адресат не получил его или не ознакомился с ним.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Поставщика, второй - у Покупателя.

14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ООО «УЖДТ УС-604»

Юридический и почтовый адрес:

663690 г. Зеленогорск Красноярского края,

ул. Индустриальная, д. 2/3

ИНН 2453015873 КПП 245301001

Р/сч 40702810305340000485 филиал

«Газпромбанк» (Акционерное общество)

«Восточно-Сибирский» г. Красноярск

к/сч 30101810100000000877,

БИК 040407877

Тел./факс: (39169) 4-33-96 (приемная), 9-80-08

(гл.бух.), 9-82-53 (юр.отд.)

Генеральный директор

_____/А.А.Юнг/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование	Кол-во	Цена, руб. без НДС за 1 ед.изм.	Цена, руб. с НДС за 1 ед.изм.	ИТОГО, руб. с НДС
1.	Противоугон пружинный к ж/д рельсам П-65	1,12 тн			
2.	Болт для рельсовых стыков ж/д пути М27*160-180 с гайкой	0,84 тн			
3.	Костыль для ж/д широкой колеи термоупрочненный 16х16х165	28,14 тн			
4.	Шайба пружинная путевая 27	0,08 тн			
5.	Шуруп путевой 24х150х170	0,76 тн			
6.	Прокладка ОПЗ66 под подкладку ДН6-65	10 601 шт.			
7.	Стык изолирующий АпАТЭК Р-65	20 компл.			
8.	Накладка переходная с Р-50 на Р-65	4 компл.			
9.	Накладка 1Р65 К54 ГОСТ 33184-2014	2,00 тн.			
10.	Подкладка ДН6-65Ст3сп/пс кат5 ГОСТ 32694-2014	11,6 тн.			

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ООО «УЖДТ УС-604»

Юридический и почтовый адрес:

663690 г. Зеленогорск Красноярского края,

ул. Индустриальная, д. 2/3

ИНН 2453015873 КПП 245301001

Р/сч 40702810305340000485 филиал

«Газпромбанк» (Акционерное общество)

«Восточно-Сибирский» г. Красноярск

к/сч 30101810100000000877,

БИК 040407877

Тел./факс: (39169) 4-33-96 (приемная), 9-80-08

(гл.бух.), 9-82-53 (юр.отд.)

Генеральный директор

_____/А.А.Юнг/

ЗАЯВКА

на право заключить договор на **Поставку товаров**
(рельсовые скрепления верхнего строения ж/д пути)

На бланке организации

Кому: ООО «УЖДТ УС-604»

ул. Индустриальная, 2/3, г. Зеленогорск,
Красноярский край, 663690

« » 2017 г. №

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений на право заключить договор на поставку товаров.

(полное наименование Участника размещения заказа (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (для физического лица))

В лице _____
(должность, фамилия, имя и отчество руководителя (уполномоченного лица) (для юридического лица))

действующего на основании _____
(устав, доверенность и т.п.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении № 09-17уждт о проведении запроса предложений на право заключить договор на поставку товаров:

Предлагаемая цена составляет (цена договора): _____ (_____ руб. _____ коп.)
(в рублях, цифрами и прописью)

кроме того НДС (иные налоги и сборы): _____ (_____ руб. _____ коп.)
(в рублях, цифрами и прописью; указывается, если не применяется упрощенная система налогообложения (при применении упрощенной системы налогообложения указывается: «Применяется упрощенная система налогообложения»))

Всего предлагаемая цена с НДС (иными налогами и сборами) составляет (цена договора): _____
(_____ руб. _____ коп.)
(в рублях, цифрами и прописью)

* В заявленную нами цену товара входят все расходы, связанные с поставкой товара, в том числе расходы на приобретение товара, расходы на доставку до склада Заказчика, накладные расходы и нормативная прибыль Поставщика, а также все расходы на уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей Поставщика.

Сроки исполнения договора: с момента заключения договора до 30 марта 2018 г.

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы обязуемся поставить товар в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и согласно нашим предложениям о цене договора.

4. В случае победы нашей заявки мы берем на себя обязательства подписать договор поставки с Заказчиком в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и нашим предложением о цене договора через _____ со дня размещения на официальном сайте

протокола рассмотрения и оценки заявок, но не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен _____
(Фамилия, имя и отчество, телефон (работника))

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу _____

6. Наши юридический и фактический адреса (для юридического лица) _____
(сведения о месте жительства (для физического лица)) _____, телефон _____, факс _____,
адрес электронной почты _____, банковские реквизиты: _____ ОГРН _____,
_____, ИНН / КПП _____ / _____.

7. До подготовки и оформления договора настоящая заявка вместе с Вашим уведомлением о принятии предложения будут играть роль обязательного договора между нами.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
участника размещения заказа

М.П. (подпись)

(расшифровка подписи)

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование участника запроса)

соответствует приведенным ниже требованиям на дату подачи заявки на участие в запросе предложений:

1. является юридическим лицом, надлежащим образом созданным (для юридического лица) и действующим в соответствии с законодательством страны ее места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для участия в запросе предложений и заключения/исполнения Договора;
2. у нее не отозвана (не аннулирована) лицензия, необходимая для заключения и исполнения Договора, срок действия лицензии не истек, либо хозяйственная деятельность, осуществляемая Стороной, не подлежит лицензированию;
3. она получила и имеет все полномочия, разрешения или одобрения, а также ей соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны ее места нахождения для принятия и исполнения ею обязательств, вытекающих из Договора;
4. участие в запросе предложений, заключение по ее итогам договора не нарушает никаких положений и норм ее учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к ней, ее правам и обязательствам перед третьими лицами;
5. в отношении нее не возбуждено производство по делу о банкротстве и не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициирование процедуры банкротства;
6. не проведение ликвидации участника запроса предложений - юридического лица;
7. полномочия лица на совершение Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими ее деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается Договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;
8. заключение Договора не повлечет нарушения ей каких-либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к ней какие-либо требования в связи с таким нарушением;
9. участник подтверждает своё фактическое местонахождение, а также нахождение складских и (или) производственных и (или) торговых площадей по адресу (адресам), указанным в Анкете;
10. отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договоренности, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для Сторон участие в запросе предложений и заключение по ее результатам Договора, исполнение установленных им обязательств;
11. обязательства, установленные в документации о проведении запроса предложений, являются для Сторон действительными, законными и обязательными для исполнения, а в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;
12. соответствие участника запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом запроса предложений;
13. не приостановление деятельности участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;
14. отсутствие у участника запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
15. отсутствие долгов у участника запроса предложений перед третьими лицами;
16. отсутствие судебных решений в отношении участника запроса предложений, связанных с нарушением исполнения подобных договоров;
17. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
18. отсутствие участника запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков;
19. отсутствие какого-либо сговора по предмету данной закупки с иными участниками, отсутствие координации взаимодействия либо аффилированности с иными участниками закупки;
20. вся предоставленная информация и документы являются достоверными, и она не скрывает обстоятельств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на принятие решения по запросу предложений.

Подпись участника _____ / _____ (ФИО, должность)
м.п.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике
1.	Организационно-правовая форма и наименование предприятия, дата регистрации	
2.	Адрес места нахождения	
3.	Почтовые адреса	
4.	Фактический адрес	
5.	Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица	
6.	Телефоны (с указанием кода города)	
7.	Факс (с указанием кода города)	
8.	Адрес электронной почты	
9.	ИНН/КПП	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
12.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
13.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано)	
14.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица с указанием должности и контактного телефона	

Подпись участника _____ / _____ (ФИО, должность)

м.п.